

Manual para Avaliação da Docência pelo SIGAA

Ao fazer o login na página do SIGAA, o aluno vai ver a seguinte mensagem:

The screenshot shows the SIGAA interface. At the top, it says "UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas" and "Tempo de Sessão: 01:30 SAIR". Below that, it indicates "Semestre atual: 2013.1" and "CENTRO DE CIÊNCIAS DA NATUREZA (11.00.24)". There are navigation links for "Módulos", "Cx. Postal (22)", "Abrir Chamado", and "Menu Discente". A sidebar on the left has "AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL" and "Avaliação Institucional" with a question mark icon. The main content area has the heading "A avaliação da docência agora é On-line!" and a sub-heading "Contribua para uma UFPI de maior qualidade!". The message is addressed to "Caro Aluno," and explains that the evaluation is used by the Rectorate to define improvement actions. It mentions the SIGILOS system and the UFPI's commitment to the quality of its information. At the bottom, there are two buttons: "Preencher Avaliação" (with a green checkmark) and "Avaliar Depois" (with a red arrow).

1. Caso o aluno não queira fazer a avaliação no momento, ele tem a opção de “Avaliar Depois”, e quando puder avaliar deve ir ao menu Ensino -> Avaliação Institucional -> Preencher Avaliação Institucional. Caso contrário, o primeiro passo é clicar no botão “Preencher Avaliação”. Em seguida, serão mostradas na tela as instruções para que o aluno faça a avaliação, e mais abaixo pode-se ver as questões e as turmas em que o aluno está matriculado. Para saber a qual matéria a turma se refere basta clicar no nome da turma:

The screenshot shows the "QUESTIONÁRIO DA AVALIAÇÃO DA DOCÊNCIA PELO ALUNO" page. It has the same header as the previous screenshot. The main content area has a heading "Caro aluno," and a paragraph explaining that the evaluation is part of a larger process determined by the Lei Federal nº 10.861/04 and the Resolução nº 131/2008 - CONSEPE. It states that the results will be discussed with the academic community. Below this, there are "INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO:" and a list of 4 instructions. A red arrow points to the "DIE0097" column header in the table below, with the text "Botão referente à turma DIE0097".

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO:

1. Para as perguntas que requerem atribuição de notas, utilize a escala a seguir como referência:
1 - Péssimo; 2 - Deficiente; 3 - Regular; 4 - Bom; 5 - Ótimo.
2. Para ver detalhes da turma que você está avaliando, basta clicar no código ou nome da disciplina.
3. A qualquer momento você pode gravar as informações digitadas na avaliação clicando no botão **Salvar**. Se você desejar, poderá salvar os dados e continuar a avaliação em um outro momento.
4. A sua avaliação só será realmente enviada no momento em que você clicar no botão **Finalizar**.

Dimensão 1	DIE0137	DIE0091	DIE0095	DIE0094	DIE0097
1. Apresentou um plano de curso objetivo e claro					
2. Demonstrou segurança e atualização no conteúdo da matéria que ensina					
3. Apontou aspectos importantes da matéria					
4. Explicou princípios e conceitos básicos do conteúdo					
5. Utilizou uma metodologia adequada ao conteúdo					
6. Estabeleceu relação entre teoria e prática na própria disciplina					
7. Estimulou interesse pela matéria					
8. Ao expor um tópico, levou em conta aquilo que o aluno já sabe					
9. Estimulou o senso crítico dos alunos					
10. Deu instruções detalhadas ao aluno quando necessário					
11. Contribuiu para amenizar as dificuldades teóricas do aluno					

2. Após colocar as notas do docente em cada um das questões, o aluno tem a opção de enviar comentários no espaço mostrado na figura abaixo:

18. O cumprimento do conteúdo programático estabeleceu no plano de curso foi

Realizou trancamento de disciplina(s) neste período letivo? **Sim**
 Em caso positivo, efetuou trancamento em quantas disciplinas? **1**
 Relacione a(s) razão(ões) para o(s) trancamento(s):

DIE0096 - INTELIGENCIA ARTIFICIAL

Você pode digitar 500 caracteres.

Comentários Adicionais

ESPAÇO DESTINADO PARA COMENTÁRIOS OPCIONAIS

Deseja comentar sobre quais disciplinas/professores?

DIE0137 - MAGNO ALVES DOS SANTOS
 DIE0091 - WESLEY EMMANUEL MARTINS LIMA
 DIE0095 - RODRIGO DE MELO SOUZA VERAS
 DIE0094 - ARMANDO SOARES SOUSA
 DIE0097 - FRANCISCO VIEIRA DE SOUZA

Comentários gerais

Você pode digitar 500 caracteres.

[Cancelar](#) [Salvar](#) [Finalizar](#)

Portal do Discente

SIGAA | Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI/UFPI - (86) 3215-1124 | Copyright © 2006-2013 - UFRN - sig-ap1.srv1inst1 - v3.7.90

3. Depois de concluir a Avaliação, o próximo passo é salva-la clicando no botão “Salvar”. Na tela será mostrada a seguinte mensagem:

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

CENTRO DE CIENCIAS DA NATUREZA (11.00.24) Semestre atual: 2013.1

[Módulos](#) [Cx. Postal \(22\)](#) [Abrir Chamado](#) [Menu Discente](#)
[Alterar senha](#) [Ajuda](#)

Avaliação Institucional cadastrado(a) com sucesso! (x) fechar mensagens

PORTAL DISCENTE > QUESTIONÁRIO DA AVALIAÇÃO DA DOCÊNCIA PELO ALUNO

Caro aluno,

Esta avaliação é parte de um processo mais amplo de avaliação do Ensino Superior, determinado pela Lei Federal nº 10.861/04 e pela Resolução nº 131/2008 - CONSEPE, executada pela UFPI e tem em vista a melhoria das condições de ensino e de aprendizagem na graduação. O resultado será discutido pela comunidade acadêmica da UFPI. Suas respostas são de fundamental importância para a avaliação. A UFPI agradece a sua participação.

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO:

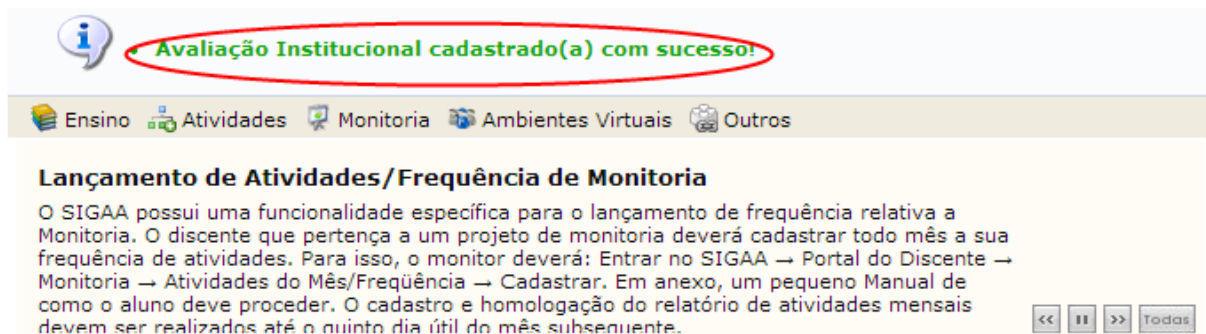
- Para as perguntas que requerem atribuição de notas, utilize a escala a seguir como referência:
1 - Pêssimo; 2 - Deficiente; 3 - Regular; 4 - Bom; 5 - Ótimo.
- Para ver detalhes da turma que você está avaliando, basta clicar no código ou nome da disciplina.
- A qualquer momento você pode gravar as informações digitadas na avaliação clicando no botão **Salvar**. Se você desejar, poderá salvar os dados e continuar a avaliação em um outro momento.
- A sua avaliação só será realmente enviada no momento em que você clicar no botão **Finalizar**.

Dimensão 1

Itens a serem avaliados

	DIE0137	DIE0091	DIE0095	DIE0094	DIE0097
1. Apresentou um plano de curso objetivo e claro	5	5	5	5	5
2. Demonstrou segurança e atualização no conteúdo da matéria que					

4. Por fim, clique no botão “Finalizar” para enviar a Avaliação. Você será redirecionado para a página inicial, onde vai ver a seguinte mensagem:



The screenshot shows a web interface with a light blue header. On the left, there is an information icon (a lowercase 'i' in a blue circle). To its right, a green message bubble contains the text "Avaliação Institucional cadastrado(a) com sucesso!". This message bubble is circled in red. Below the header is a navigation bar with icons and labels: "Ensino" (book icon), "Atividades" (gears icon), "Monitoria" (person icon), "Ambientes Virtuais" (globe icon), and "Outros" (document icon). Below the navigation bar is a yellow box with the following content:

Lançamento de Atividades/Frequência de Monitoria

O SIGAA possui uma funcionalidade específica para o lançamento de frequência relativa a Monitoria. O discente que pertença a um projeto de monitoria deverá cadastrar todo mês a sua frequência de atividades. Para isso, o monitor deverá: Entrar no SIGAA → Portal do Discente → Monitoria → Atividades do Mês/Frequência → Cadastrar. Em anexo, um pequeno Manual de como o aluno deve proceder. O cadastro e homologação do relatório de atividades mensais devem ser realizados até o quinto dia útil do mês subsequente.

At the bottom right of the yellow box, there are four small buttons: "<<", "||", ">>", and "Todas".